



**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-
DEZVOLTARE PENTRU TEHNOLOGII IZOTOPICE ȘI
MOLECULARE**

Str. Donat, nr. 67-103, 400293, Cluj-Napoca, ROMÂNIA
Tel.: +40-264-584037; Fax: +40-264-420042; GSM: +40-731-030060
e-mail: itim@itim-cj.ro, web: <http://www.itim-cj.ro>



Aprobat

Consiliul de Administrație
în ședința din 25. 03. 2016

Avizat

Consiliul Științific
în ședința din 22. 03. 2016.

**Regulament de organizare a concursului pentru conferirea
gradelor profesionale în INCDTIM Cluj-Napoca**

Art. 1 Concursurile pentru promovarea pe gradele profesionale de cercetător științific (CS, CS III, CS II, CS I), se organizează conform prevederilor următoarelor acte normative, care reglementează organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor:

1. Legea nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
2. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6560/2012, privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare;
3. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4204/2013 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, precum și a prezentului Regulament, avizat în ședința Consiliului Științific al INCDTIM din data de 22.03.2016.

Art. 2 Numărul de posturi scoase la concurs sunt propuse de către Consiliul Științific și sunt transmise spre aprobare către Consiliul de Administrație al INCDTIM. Propunerea numărului de posturi va fi făcută în conformitate cu strategia de dezvoltare a INCDTIM.

Art. 3 Concursul se anunță public prin afișare la sediul INCDTIM, pe pagina WEB a instituției și prin publicarea într-un ziar de circulație națională. Termenul de înscriere la concurs este de 30 zile calendaristice de la publicarea anunțului. Modelul de anunț folosit pentru organizarea concursului este prezentat în **Anexa 1**.

Art. 4 Condiții de participare

Grad	Vechimea în activitate [ani]		Alte condiții
	Cercetare / învățământ superior	sau alte activități	
CS	2	4	Să îndeplinească condițiile minimale pentru acordarea titlului de doctor cu calificativul „bine” (cum laude) solicitate de către școala doctorală la care este înscris (Anexa 5).
CS III	4	8	Să aibă titlul de doctor și să atingă minim 1/3 din valorile indicilor scientometrici pentru CS II specifici disciplinei, conform OM 6560/2012 si 4204/2013 (Anexa 5).
CS II	8	12	Să îndeplinească condițiile minimale specifice disciplinei, conform OM 6560/2012 si 4204/2013 (Anexa 5).
CS I	9	15	Să îndeplinească condițiile minimale specifice disciplinei, conform OM 6560/2012 si 4204/2013 (Anexa 5).

Art. 5 Probele de concurs

Denumire funcție	Interviu	Proba practică	Dosar
CS	X	X*	X
CS III	X		X
CS II			X
CSI			X

* Proba practică la CS constă dintr-un referat întocmit de către candidat asupra unui rezultat considerat relevant pentru activitatea proprie de cercetare, care să fie prezentat în aceeași etapă cu interviul.

Art. 6 Criterii de evaluare

Evaluarea dosarelor și a Fișei de Prezentare (**Anexa 3**) depuse se va efectua pe baza următoarelor 3 categorii de criterii:

I - Aportul personal la propunerea și realizarea/coordonarea activității de Cercetare-Dezvoltare

II - Rezultatele obținute în activitatea de C-D măsurate prin volumul și calitatea rezultatelor: publicații științifice, brevete, metode și tehnologii, aparatură, produse, etc.

III - Perfecționarea profesională, prestigiul științific intern și internațional.

I. Aportul personal la propunerea și realizarea/coordonarea activității de Cercetare – Dezvoltare

- I.1. Propuneri proiecte de cercetare la competiții internaționale / naționale;
- I.2. Proiecte de cercetare internaționale / naționale câștigate în competiții în calitate de director sau responsabil de proiect (se indică bugetul gestionat de către candidat în cadrul acelui proiect);
- I.3. Participarea la proiecte de cercetare internaționale / naționale;
- I.4. Coordonare / participare la execuția de contracte economice extrabugetare;
- I.5. Inițierea / consolidarea unei direcții de cercetare științifică în cadrul activității proprii de cercetare (criteriul este obligatoriu pentru candidații la CS I).

II. Rezultatele obținute în activitatea de C - D măsurate prin volumul și calitatea publicațiilor științifice, brevete, metode și tehnologii, aparatură, produse, etc.

- II.1. Numărul și calitatea publicațiilor științifice și a brevetelor evaluate prin factori scientometrici calculați conform OM 6560/2012 și 4204/2013 pentru domeniul specific postului.
- II.2. Alte contribuții care nu sunt incluse explicit în calculul factorilor scientometrici: coordonator/coautor pentru tehnologii, echipamente, produse (inclusiv software), metode, lucrări comunicate la manifestări științifice, etc.

III. Prestigiul științific intern și internațional și perfecționarea profesională

- III.1. Premii științifice naționale sau internaționale;
- III.2. Lecții / prezentări invitate și/sau prezentări orale la manifestări științifice internaționale;
- III.3. Numarul total de citari (se exclud autocitarile) ale articolelor / brevetelor conform ISI Thompson sau/si SCOPUS;
- III.4. Membru în colectivul editorial al unei reviste din străinătate/țară;
- III.5. Membru în Comisii de doctorat;
- III.6. Stagii de specializare și/sau cursuri absolvite;
- III.7. Responsabilități în organizarea unor manifestări științifice;
- III.8. Alte informații pe care candidatul le considera relevante.

Art. 7 (1) Dosarul de înscriere la concurs se depune la compartimentul Resurse Umane și va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

a) Cererea tip de înscriere la concurs adresată Directorului General al INCDTIM (**Anexa 2**);

b) Copii legalizate:

- diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență sau echivalentă însoțită de foaia matricolă, diploma de doctor (unde este cazul) într-o ramură de știință corespunzătoare profilului postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice sau academice;
- cartea de muncă și copie extras de pe Registrul general de evidență a salariaților pentru a dovedi vechimea;
- certificatul de naștere și certificatul de căsătorie (dacă este cazul).

- c) Adeverința de vechime în muncă eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentele care să ateste (dacă este cazul) desfășurarea unor activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară și în străinătate (adeverințele din străinătate vor fi traduse și legalizate).
 - d) Curriculum vitae, după modelul Europass.
 - e) Lista de lucrări și alte rezultate semnificative în activitatea CDI: teza de doctorat, cărți publicate, articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de CNCSIS, studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și străinătate (cu ISSN sau ISBN), brevete de invenție, proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant precum și altele considerate relevante de către candidat sau solicitate prin Regulamentul de concurs. Lista de lucrări va fi însoțită de maximum 5 lucrări „in extenso”, reprezentative pentru activitatea candidatului.
 - f) Fișa de evaluare a candidatului, întocmită conform **Anexei 3** în care sunt prezentate îndeplinirea standardelor minime naționale aprobate prin ordinul MECS/MEN, va fi semnată de candidat. Fișa va conține două categorii de informații: cele specifice comisiilor CNATDCU completate cu cele specifice INCDTIM (Anexa 3). Informațiile detaliate specifice INCDTIM sunt solicitate tuturor candidaților indiferent de gradul profesional sau de domeniul pe care concurează.
 - g) Declarație de asumare a răspunderii, scrisă de mână de candidat, în care candidatul afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări și ia la cunoștință faptul că în caz contrar va suporta consecințele declarației în fals, conform legislației în vigoare. Un model de Declarație de asumare a răspunderii este prezentat în **Anexa 4**.
- (2) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de o mapă cu contribuțiile științifice semnificative. Mapa conține cele 5 lucrări „in extenso” specificate la Art.7 e) precum și orice informații referitoare la alte contribuții pe care candidatul le considera relevante pentru promovarea pe post.

Art. 8 Comisiile de concurs sunt formate din Directorul Științific și număr de membri evaluatori stabilit conform legii nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare. Membrii comisiei se propun de către Directorul Științific, se aprobă de Consiliul de Administrație și se numesc prin decizie de către Directorul General al INCDTIM. Comisiile pot solicita opiniile unor experți în domeniu.

Mod de lucru:

- Fiecare membru al comisiei de concurs va acorda câte o notă pentru fiecare probă iar nota finală va fi media aritmetică a notelor acordate.
- Nota din evaluarea dosarului de concurs la toate gradele va fi obținută prin efectuarea unei medii ponderate cu următoarele ponderi: 50%, 30%, 20%, corespunzătoare celor trei criterii de evaluare detaliate la Art. 6.
- În cadrul criteriului II ponderea notării va fi: 75% pentru subpunctul II.1 și 25% pentru subpunctul II.2.
- Dacă între membrii comisiei apar diferențe de notare mai mari de 1 punct va avea loc o reevaluare în plenul comisiei.
- Nota fiecărui candidat va fi media aritmetică a notelor finale acordate de către fiecare membru al comisiei.
- Promovarea candidaților pe grade de cercetare se face în ordinea descrescătoare a notelor.
- Nota finală minimă de promovare pentru toate gradele este 8. Este stabilit de asemenea un barem de minimum 7 pentru notele obținute pentru fiecare dintre criteriile de evaluare (I, II, III).

Art. 9 Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi propusă de Consiliul Științific și numită prin decizie de către Directorul General al INCDTIM. Componența comisiei de rezolvare a contestațiilor va fi formată din 3 membri, având gradul științific CSI sau titlul de profesor universitar.

Art. 10 Concursul se va finaliza în maximum 30 de zile de la încheierea înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și în maximum 45 de zile, de la depunerea raportului comisiei de concurs, la nivelul INCDTIM.

Art. 11 – Dispoziții finale

- a) Personalul de cercetare-dezvoltare sau din învățământul superior, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare, poate să solicite aprobarea consiliului științific, pentru participarea la concurs cu reducerea condițiilor de vechime menționate la Art. 4.
- b) În cazul în care candidatul optează pentru participarea la concurs pe un domeniu care nu este cuprins în anexele acestui regulament Fișa de prezentare se va adapta de către candidat în conformitate cu indicatorii și condițiile minimale solicitate de către CNATDCU prin comisia de specialitate corespunzătoare domeniului.

Reprezentantul Consiliului Științific al INCDTIM

Aviz de legalitate

Președintele Consiliului Științific

Consilier juridic

Dr. Ioan Turcu

Laura Bulgaru